

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Профсоюзной организации
МУ «Комплексный центр социального
обслуживания населения Кировского
района г. Ярославля»



3.Ш. Веружская
10 октября 2009 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МУ «КЦСОН Кировского района г. Ярославля»

1. Общие положения.

1.1. Первичная профсоюзная организация МУ «КЦСОН Кировского района г. Ярославля» (далее Профсоюзная организация) создана решением собрания сотрудников учреждения.

1.2. Профсоюзная организация является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. В своей деятельности профсоюзная организация руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ и субъектами РФ, нормативными актами Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.

1.4. Профсоюзная организация свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с действующим законодательством, на организацию и проведение собраний, демонстраций и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюза.

1.5. Профсоюзная организация не является юридическим лицом.

1.6. Местонахождение профсоюзной организации: 150040, г. Ярославль, ул. Свердлова, д. 43а.

2. Цели и задачи Профсоюзной организации.

2.1. Целями и задачами Профсоюзной организации являются:

- реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите прав сотрудников учреждения;
- объединение усилий и координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей Профсоюза и целей профсоюзной организации;
- защита социально-экономических и иных прав сотрудников учреждения;
- общественный контроль над соблюдением в учреждении законодательных и нормативных правовых актов, касающихся прав и льгот сотрудников;
- улучшение материального положения сотрудников учреждения, укрепление здоровья и повышение их жизненного уровня;
- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.2. Профсоюзная организация реализует следующие задачи:

- ведет переговоры и заключает коллективный договор с администрацией учреждения в интересах сотрудников учреждения, содействует их выполнению и осуществляет контроль над реализацией принятых в них обстоятельств;
- участвует в разработке локальных актов учреждения;
- представляет интересы сотрудников учреждения, участвует в урегулировании разногласий и коллективных споров;
- взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления по развитию санаторно-курортного лечения и отдыха;
- осуществляет общественный контроль над соблюдением правил и норм охраны труда в отношении сотрудников учреждения;

- оказывает через областной комитет Профсоюза юридическую помощь сотрудникам учреждения;
- оказывает материальную поддержку сотрудникам учреждения, являющимся членами профсоюза;
- участвует в избирательных компаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;
- осуществляет обучение профсоюзного актива.

3. Организация деятельности Профсоюзной организации.

3.1. Прием в Профсоюз производится на основании личного заявления, поданного в профсоюзный комитет. Датой приема в Профсоюз считается дата подачи заявления.

3.2. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз сотрудник учреждения подает заявление на имя администрации о безналичном перечислении членского ежемесячного профсоюзного взноса.

3.3. Ежемесячные членские взносы в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» поступают от членов Профсоюза путем безналичного перечисления работодателем на счет Профсоюза работников учреждения.

3.4. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов, удержанных из заработной платы работников, осуществляется работодателем при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с условиями, предусмотренными действующим законодательством.

3.5. Член Профсоюза в праве свободно выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в профсоюзный комитет. Дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

3.6. Выбывший из Профсоюза сотрудник подает письменное заявление в бухгалтерию о прекращении взимания с него ежемесячных членских профсоюзных взносов.

4. Полномочия профсоюзного собрания:

4.1. Профсоюзное собрание утверждает «Положение о профсоюзной организации» вносит в него изменения и дополнения.

4.2. Определяет и реализует приоритетные направления деятельности Профсоюзной организации, настоящим Положением, решением выборных органов вышестоящей областной организации Профсоюза.

4.3. Принимает решения о выдвижении требования, проведении или участия в коллективных действиях Профсоюза по защите прав сотрудников учреждения.

4.4. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету.

4.5. Избирает и освобождает от должности председателя Профсоюзной организации.

4.6. Определяет порядок избирания, утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета.

4.7. Принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации Профсоюзной организации в установленном порядке.

4.8. Решает другие вопросы в соответствии с целями и задачами Профсоюзной организации.

4.9. Работа собрания протоколируется. Решение профсоюзного собрания принимаются на основании открытого голосования членов Профсоюза. Собрание не в праве принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящей областной организации Профсоюза.

4.10. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по инициативе профсоюзного комитета по требованию не менее чем одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в Профсоюзной организации или по требованию выборного органа соответствующей вышестоящей областной организации Профсоюза. Дата проведения внеочередного собрания организации сообщается членом Профсоюза не позднее, чем за месяц до его проведения.

4.11. Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится 1 раз в год в общие сроки, определяемые выборным органом соответствующей вышестоящей областной организации Профсоюза.

4.12. В период между очередными собраниями руководящим профсоюзным органом является профсоюзный комитет, который подотчетен собранию, соответствующему выборному органу областной организации Профсоюза и избираемый в порядке, определяемом собранием.

5. Профсоюзный комитет.

- 5.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью.
- 5.2. Представляет Профсоюзную организацию в отношениях с органами государственной и муниципальной власти, предприятиями, учреждениями, организациями любой организационно-правовой формы собственности.
- 5.3. Созывает профсоюзные собрания.
- 5.4. Формирует повестку дня собрания.
- 5.5. Представляет социально-экономические и иные права и интересы сотрудников учреждения.
- 5.6. Организует работу по заключению коллективного договора с администрацией учреждения, содействует его реализации.
- 5.7. Участвует в работе по организации отдыха, лечения, оздоровления сотрудников учреждения.
- 5.8. Оказывает членам профсоюза материальную помощь из средств Профсоюзной организации.
- 5.9. Распоряжается средствами Профсоюзной организации согласно утвержденной смете.
- 5.10. Организует сбор членских профсоюзных взносов, утверждает смету профсоюзного бюджета.
- 5.11. Вносит изменения и дополнения в положение о Профсоюзной организации с последующим утверждением на профсоюзном собрании.
- 5.12. Осуществляет другие полномочия, делегированные собранием.

6. Председатель профсоюзной организации.

- 6.1. Осуществляет деятельность по выполнению решений профсоюзного собрания, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
- 6.2. Представляет Профсоюзную организацию в соответствующих государственных, хозяйственных, судебных органах, общественных организациях, средствах массовой информации, направляет обращения и ходатайства от имени Профсоюзной организации.
- 6.3. Отчитывается о своей работе перед профсоюзным комитетом, собранием.
- 6.4. Распоряжается от имени Профсоюзной организации денежными средствами Профсоюзной организации, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий.
- 6.5. Обеспечивает планирование, созывает заседания и организует работу президиума и Профсоюзного комитета.
- 6.6. обеспечивает ведение делопроизводства и финансовой отчетности в соответствии с законодательством и настоящим Положением.
- 6.7. Обеспечивает учет членов Профсоюза.
- 6.8. Осуществляет другие функции, возложенные на него профсоюзным собранием.
- 6.9. Избирается на срок до 1 года, подотчетен конференции (собранию), профсоюзному комитету и выборному органу вышестоящей областной организации Профсоюза.

7. Права и обязанности членов Профсоюза.

- 7.1. Члены профсоюзного комитета и уполномоченные им лица пользуются установленными законодательством правами и гарантиями своей деятельности.
- 7.2. Вновь ступившие в Профсоюз, а также члены Профсоюза, вставшие на профсоюзный учет в организацию, обязаны в месячный срок направить письменное заявление работодателю о безналичном взимании профсоюзных взносов.
- 7.3. Члены Профсоюза обязана ежемесячно уплачивать в Профсоюз членские профсоюзные взносы в размере не менее одного процента месячного заработка, включая компенсационные выплаты.

8. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация Профсоюзной организации.

8.1. Профсоюзная организация может быть ликвидирована или реорганизована собранием на основании решения выборного органа областной организации Профсоюза, принятого в установленном порядке.

8.2. Деятельность Профсоюзной организации может быть приостановлена по решению суда.

8.3. В случае реорганизации или ликвидации Профсоюзной организации документы организации передаются на хранение в выборный орган вышестоящей областной организации Профсоюза.